

INHOUDSOPGAVE	Pagina
5.1 Jaarrekening 2019	
5.1.1 Balans per 31 december 2019	1
5.1.2 Resultatenrekening over 2019	3
5.1.3 Kasstroomoverzicht over 2019	4
5.1.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	5- 10
5.1.5 Toelichting op de balans	11 - 15
5.1.7 Mutatieoverzicht materiële vaste activa	16
5.1.10 Toelichting op de resultatenrekening	17 - 23
5.2 Overige gegevens	
5.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming	23
5.2.2 Nevenvestigingen	23
5.2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	24

STICHTING ANTON CONSTANDSE

5.1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2019
(na resultaatbestemming)**ACTIVA**

	Ref.	31 december 2019	31 december 2018
		€	€
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	10.905.058	10.000.063
Financiële vaste activa	2	<u>22.269</u>	<u>14.028</u>
		10.927.327	10.014.091
Vlottende activa			
Debiteuren en overige vorderingen	3	3.839.755	5.998.532
Liquide middelen	4	<u>22.400.003</u>	<u>22.501.738</u>
		26.239.758	28.500.270
Totaal activa		<u><u>37.167.085</u></u>	<u><u>38.514.361</u></u>

STICHTING ANTON CONSTANDSE

5.1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2019
 (na resultaatbestemming)

PASSIVA

	Ref.	31 december 2019	31 december 2018
		€	€
Eigen vermogen			
Kapitaal		-	-
Algemene en overige reserves	5	31.232.890	32.931.659
		<hr/>	<hr/>
		31.232.890	32.931.659
Vorzieningen	6	1.766.774	2.067.203
Kortlopende schulden (< 1 jr.)	7	4.167.421	3.515.499
Totaal passiva		<hr/> 37.167.085 <hr/>	<hr/> 38.514.361 <hr/>

STICHTING ANTON CONSTANDSE

5.1.2 RESULTATENREKENING OVER 2019

	Ref.	2019 €	2018 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	8	35.524.288	35.484.664
Subsidies (inclusief overige Wmo prestaties)	9	129.327	226.033
Overige bedrijfsopbrengsten	10	<u>618.086</u>	<u>609.756</u>
Som der bedrijfsopbrengsten		36.271.700	36.320.453
BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten	11	25.066.632	22.231.888
Afschrijvingen op materiële vaste activa	12	449.011	329.547
Overige bedrijfskosten	13	<u>12.454.228</u>	<u>10.976.250</u>
Som der bedrijfslasten		37.969.871	33.537.685
BEDRIJFSRESULTAAT		-1.698.170	2.782.767
Financiële baten en lasten	14	-599	190
RESULTAAT BOEKJAAR		-1.698.769	2.782.957
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		2019	2018
Onttrekking:			
Algemene / overige reserves		<u>-1.698.769</u>	<u>2.782.957</u>
		<u>-1.698.769</u>	<u>2.782.957</u>

STICHTING ANTON CONSTANDSE

5.1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2019

	Ref.	2019		2018	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			-1.698.769		2.782.957
Aanpassingen voor :					
- Afschrijvingen	1	433.627		316.623	
- Mutaties bestemmingsreserves		-		-	
- Mutaties egalisereserves		-		-	
- Mutaties voorzieningen	6	<u>-300.429</u>		<u>-274.890</u>	
			133.198		41.733
Veranderingen in werkkapitaal :					
- Vorderingen	3	2.158.778		-1.835.487	
- Kortlopende schulden (exclusief schulden aan banken)	7	<u>651.922</u>		<u>556.295</u>	
			2.810.699		-1.279.192
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			1.245.128		1.545.499
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
- Investerings materiële vaste activa	1	-1.338.621		-58.222	
- Desinvesterings materiële vaste activa	1	-		-	
- Mutaties leningen u/g		-		-	
- Investerings in overige financiële vaste activa	2	<u>-8.242</u>		<u>200</u>	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-1.346.863		-58.022
Mutaties geldmiddelen					
			-101.735		1.487.477
Stand geldmiddelen per 1 januari	4		22.501.738		21.014.262
Stand geldmiddelen per 31 december	4		<u>22.400.003</u>		<u>22.501.738</u>
Mutaties geldmiddelen			-101.735		1.487.477

Toelichting:

Er is gebruik gemaakt van de indirecte methode.

5.1.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

5.1.4.1 Algemeen

Gegevens rechtspersoon

Zorginstelling Stichting Anton Constandse is statutair (en feitelijk) gevestigd te Den Haag op het adres De Werf 15 en is geregistreerd onder KVK-nummer 41155311. De belangrijkste activiteiten zijn beschermd wonen, ondersteuning thuis, activering en participatie.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2019, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2019.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi (RvW).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. In maart 2020 zijn door de overheid maatregelen afgekondigd om de verspreiding van het Corona virus te vertragen. Deze maatregelen hebben een impact op iedereen in Nederland en dus ook op Anton Constandse. Het beschermd wonen en de ambulante ondersteuning zal zo goed mogelijk geboden blijven worden. De dagbestedingsactiviteit is vanaf 16 maart 2020 gestopt. De gemeenten hebben hun eigen maatregelen genomen, hierdoor is het mogelijk dat de instroom van nieuwe cliënten vanaf die datum zal verminderen. Dit zal invloed hebben op de inkomsten uit dagbesteding voor 2020 maar ook, indien de beperkende maatregelen langer duren, in beperkte mate op de inkomsten uit beschermd wonen en ambulante ondersteuning met betrekking tot 2020. De dagbesteding draagt ongeveer 2% bij aan de inkomsten van de stichting. Daarnaast zullen er ook extra kosten gemaakt moeten worden, met name op ICT gebied. Dit bestaat uit kosten voor het beschikbaar maken van zoveel mogelijk thuiswerkplekken en kosten die samenhangen met een vertraging in het ICT vernieuwingsproject. De gevolgen zullen naar verwachting voor 2020 een negatief effect hebben op het resultaat van de stichting. Vanuit de (rijks)overheid zijn ondersteuningsmaatregelen aangekondigd. Hiervan is nog niet helder wat dit concreet zal betekenen. Gezien de financiële positie van de stichting is het verwachte negatieve effect op het resultaat geen bedreiging voor het voortzetten van de bedrijfsvoering in de komende jaren.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar, met uitzondering van de materiële vaste activa.

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2018 zijn waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2019 mogelijk te maken alsmede om aan te sluiten bij de modeljaarrekening. Deze herrubriceringen betreffen verschuivingen binnen de personeelskosten alsmede binnen de overige bedrijfskosten(organisatiekosten).

Binnen de personeelskosten zijn de volgende kosten geherrubriceerd. Het ontvangen ziekengeld € 302.932 is ondergebracht onder de salariskosten. Daarnaast zijn de vakantietoelage en de ORT in de jaarrekening 2019 verantwoord onder de salariskosten in plaats van onder de sociale lasten. De verschuiving vanuit de sociale lasten naar de salariskosten bedraagt voor 2018 € 1.855.460.

Het personeel niet in loondienst is gecorrigeerd uit de overige personeelskosten € 1.329.852 en de doorberekende loonkosten 2018 € 315.392 zijn met ingang van de jaarrekening 2019 opgenomen onder de overige personeelskosten.

Stelselwijziging

In verband met een verplichte stelselwijziging vanuit de RJ is de waarderingsgrondslag van de materiële activa met ingang van 1 januari 2019 gewijzigd. De wijziging ziet toe op de verwerking van de kosten van groot onderhoud. Deze kosten mogen met ingang van 1 januari niet meer worden verwerkt door de winst -en verliesrekening, maar dienen middels de componentenbenadering verwerkt te worden. De verplichte stelselwijziging is prospectief verwerkt waardoor er geen aanpassing is van het openingsvermogen.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

5.1.4.2 Grondslagen van waardering activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd. Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de Stichting Anton Constandse zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van de Stichting Anton Constandse.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op gebouwen wordt over 60% van de aanschafwaarde niet afgeschreven, dit is de restwaarde.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Gebouwen: 2,5%
- Verbouwingen: 3,33% - 10%.
- Hardware en software: 20%.
- Inventaris: 10%
- Transportmiddelen: 20%.

Onderhoud

Met ingang van het boekjaar 2019 worden de kosten voor groot onderhoud prospectief verwerkt in de materiële vaste activa volgens de componentenbenadering. De kosten voor klein dagelijks onderhoud worden verwerkt in de winst -en verliesrekening.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs. De financiële vaste activa bestaat uitsluitend uit waarborgsommen.

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. De vervolgw waardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs.

Vordering compensatie transitievergoeding UWV

Met de invoering van de Wet werk en zekerheid hebben werknemers in beginsel vanaf 1 juli 2015 bij ontslag recht op een transitievergoeding. De in juli 2018 gepubliceerde Wet "houdende maatregelen met betrekking tot de transitievergoeding bij ontslag wegens bedrijfseconomische omstandigheden of langdurige arbeidsongeschiktheid" regelt dat werkgevers in geval van cumulatie van financiële verplichtingen compensatie kunnen krijgen. Op 26 februari 2019 is de 'Regeling compensatie transitievergoeding' gepubliceerd. Deze compensatieregeling treedt op 1 april 2020 in werking. De werkgever moet de bedoelde transitievergoeding 'voorschieten'. Vanaf 1 april 2020 kan hij/zij bij het UWV een aanvraag indienen voor compensatie. Aanvragen voor vergoeding die voor 1 april 2020 zijn betaald moeten uiterlijk 1 oktober 2020 zijn ingediend. Bij de aanvraag moeten tal van gegevens worden overgelegd. Te vroege of te late aanvragen worden afgewezen.

Het UWV zal (in beginsel) de transitievergoeding aan de werkgever vergoeden, mits aan een aantal voorwaarden is voldaan:

- ▶ De desbetreffende werknemer is gedurende het dienstverband twee jaar onafgebroken arbeidsongeschikt geweest;
- ▶ De werkgever moet aantonen dat het dienstverband is beëindigd;
- ▶ De werkgever moet aantonen dat kosten zijn gemaakt in verband met de arbeidsongeschiktheid.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden en worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen.

Voorziening persoonlijk budget levensfase (zonder toerekening aan jaren)

De voorziening persoonlijk budget levensfase (PBL) betreft een voorziening uit hoofde van een CAO verplichting in het kader van de overgangsregeling 45+. Het persoonlijk budget levensfase kwalificeert als een beloning met opbouw van rechten. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst eenmalig uit te keren PBL-uren. De berekening is gebaseerd op de CAO-bepalingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde

1 - 3 jaar	0,12%
3 - 5 jaar	0,43%
5 - 7 jaar	0,77%
7 - 10 jaar	1,13%

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde verdisconteringsvoet bedraagt 0,95%.

Voorziening sociaal vangnet

Ultimo 2017 is een voorziening gevormd voor vijf medewerkers met een AOW datum in 2018 tot en met 2020, die met vervroegd pensioen zullen gaan. Deze medewerkers zijn per individueel afgesproken datum vrijgesteld van werk met loondoorbetaling tot aan de AOW-datum. In 2018 en 2019 hebben reeds 4 medewerkers de AOW datum bereikt. De voorziening per ultimo 2019 is voor één medewerker uitgaande van het salarisniveau 2019.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling**Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben. Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten. De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit. De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Pensioenen

Stichting Anton Constandse heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij de stichting. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. De stichting betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfonds. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In januari 2020 bedroeg de dekkingsgraad 95,7%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 124,4%.

Pensioenen

Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan binnen 10 jaar hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. De stichting heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De stichting heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) interest.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de groep zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de groep gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt.

Uitgangspunten Sociaal Domein

Bij het bepalen van de Wmo-omzet en Jeugdwet-omzet heeft de stichting de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gevolgd zoals hiervoor opgenomen. Met ingang van 2015 is als gevolg van de transitie een deel van de toenmalige AWBZ zorg overgeheveld van de zorgkantoren naar de gemeenten ('decentralisatie'). Als gevolg van deze decentralisatie is er vanaf 2015 sprake van een bepaalde mate van omzetonzekerheden. Overeenkomstig de landelijke en gemeentelijke uitingen van de overheid heeft hierbij continuïteit van zorgverlening voorop gestaan. Dit heeft gevolgen die leiden tot beperkte inherente onzekerheden en schattingsrisico's in deze omzet van instellingen, die naar beste weten zijn geschat door de raad van bestuur van stichting en verwerkt in de jaarrekening, maar die tot nagekomen effecten kunnen leiden in volgend jaar. Hieraan ligt een aantal zaken ten grondslag, waaronder het feit dat per gemeente andere producten zijn afgesproken en separate voorwaarden gelden (tijdige aanwezigheid van een geldige beschikking, woonplaatsbeginsel, feitelijke zorglevering, retourberichten iWmo, overeengekomen social return, specifieke bevindingen uit controle van de verantwoordingen). Daarnaast is er gestreefd naar een finale afrekening resp. landelijke verantwoording van de zorg aan alle gemeenten waar de stichting een contracteringsrelatie mee heeft op basis van het landelijke ISD-protocol. Niet alle gemeenten hebben hiermee ingestemd. Dit kan ertoe leiden dat de verantwoorde omzet ter discussie kan worden gesteld.

De wijze waarop de individuele gemeenten overgaan tot afwikkeling en vaststelling is op dit moment nog niet bekend, echter de raad van bestuur heeft deze mogelijke effecten naar beste weten geschat en verwerkt in deze jaarrekening waar mogelijk en wijst op het resterende inherente risico terzake dat kan leiden tot nagekomen financiële effecten in 2019 of later.

5.1.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

5.1.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

5.1.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31 december 2019</u>	<u>31 december 2018</u>
	€	€
Gebouwen	9.651.867	9.450.069
Andere vaste bedrijfsmiddelen t.w.:		
- Hard en software	788.409	22.487
- Inventaris	396.940	448.608
- Transportmiddelen	67.841	78.899
Totaal materiële vaste activa	<u>10.905.058</u>	<u>10.000.063</u>

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	10.000.063	10.258.464
Bij: investeringen	1.338.621	58.222
Af: afschrijvingen	-433.627	-316.623
Af: desinvesteringen	-	-
Boekwaarde per 31 december	<u>10.905.058</u>	<u>10.000.063</u>
Aanschafwaarde	13.637.649	12.473.597
Cumulatieve afschrijvingen	-2.732.592	-2.473.534

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de WTZi-vergunningsplichtige vaste activa, de WTZi meldingsplichtige vaste activa wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 5.1.7

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

2. Financiële vaste activa

	31 december 2019	31 december 2018
	€	€
Overige vorderingen	22.269	14.028

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:

Boekwaarde per 1 januari 2019	14.028
Bij: waarborgsommen	8.242
Boekwaarde per 31 december 2019	<u>22.269</u>

Toelichting: De waarborgsommen zijn betaald aan verhuurders van de panden, TNT Post en Eneco.

3. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:

	31 december 2019	31 december 2018
	€	€
Te vorderen gemeente Den Haag	3.215.072	5.431.292
Vorderingen op overige debiteuren	242.720	276.523
Vorderingen op personeel	37.603	52.101
Vorderingen op cliënten	145	981
Nog te ontvangen bedragen	44.943	5.078
Te ontvangen compensatieregeling UWV	149.628	146.269
Kruisposten	7.208	7.902
Emballage	87	67
	<u>3.697.407</u>	<u>5.920.214</u>
Vooruitbetaalde bedragen:		
- Personeelskosten	45.772	28.782
- Huur en onderhoudscontracten	7.225	305
- Abonnementen	28.011	21.366
- Verzekeringspremies	5.169	4.625
- Onderhoudscontracten software	25.194	17.589
- Investering herbekabeling	24.174	-
- Overig	6.804	5.653
	<u>142.348</u>	<u>78.319</u>
Totaal vorderingen en overlopende activa	<u>3.839.755</u>	<u>5.998.532</u>

Toelichting:

De post 'te ontvangen compensatieregeling UWV' heeft betrekking op een vergoeding van de reeds uitbetaalde en nog te betalen transitiekosten als gevolg van langdurige ziekte. Voor een uitgebreide toelichting verwijzen wij naar de toelichting op pagina 7.

De gehele compensatie heeft betrekking op reeds uitbetaalde transitievergoedingen. Dit bedrag is tegen nominale waarde opgenomen.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

4. Liquide middelen

	31 december 2019 €	31 december 2018 €
ING Bank Rekening Courant	3.076.270	2.924.567
ING Bank Spaarrekening	13.000.000	13.200.000
ING Bank Woonvoorzieningen	88.442	99.113
ING Bank BZW	155.837	207.203
Rabobank	6.051.542	6.051.137
Kassen	27.913	19.719
	<u><u>22.400.003</u></u>	<u><u>22.501.738</u></u>

Toelichting:

De liquide middelen staan ter vrije beschikking met uitzondering van een bedrag van € 100.474,- aan afgegeven bankgaranties.

In deze jaarrekening is het saldo van de bankrekening waarop geld staat van derden toegevoegd aan de liquide middelen. Voor 2019 betreft dit een bedrag van € 840,- en voor 2018 € 744,-
Dit betreft een overbruggingsrekening voor en ten behoeve van cliënten.

PASSIVA

5. Eigen vermogen

	31 december 2019 €	31 december 2018 €
<i>Het eigen vermogen bestaat uit het volgende component:</i>		
Kapitaal	-	-
Algemene en overige reserves	31.232.890	32.931.659
	<u><u>31.232.890</u></u>	<u><u>32.931.659</u></u>

Algemene en overige reserves

	Saldo per 1-jan-2019 €	Resultaat- bestemming €	Saldo per 31-dec-2019 €
<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>			
Algemene reserves	32.931.659	-1.698.769	31.232.890
Totaal algemene reserves	<u><u>32.931.659</u></u>	<u><u>-1.698.769</u></u>	<u><u>31.232.890</u></u>
Verloop overzicht 2018			
	Saldo per 1-jan-2018 €	Resultaat- bestemming €	Saldo per 31-dec-2018 €
Algemene reserves	30.148.701	2.782.957	32.931.659
Totaal algemene reserves	<u><u>30.148.701</u></u>	<u><u>2.782.957</u></u>	<u><u>32.931.659</u></u>

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

6. Voorzieningen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-2019	Dotatie	Onttrekking	Saldo per 31-dec-2019
	€	€	€	€
Voorziening Jubileum uitkeringen	254.379	94.460	-28.251	320.588
Voorziening levensfasebudget	1.472.425	448.041	-489.652	1.430.814
Voorziening ORT tijdens verlof	35.100	-	-35.100	-
Voorziening sociaal vangnet	154.903	-	-139.531	15.372
Voorziening langdurig zieken	150.396	-	-150.396	-
	2.067.203	542.501	-842.930	1.766.774

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd.

	Jubileum	LFB	Vangnet
Kortlopend deel voorzieningen (<1jr.)	20.072	53.292	15.372
Langlopend deel voorzieningen (>1jr.)	85.897	640.512	-
Hiervan > 5 jaar	214.619	737.010	-
	320.588	1.430.814	15.372

Toelichting per categorie voorziening:Jubileum uitkeringen

Met betrekking tot andere uitgestelde beloningen is met ingang van 2005, gebaseerd op RJ 271, de verplichting berekend voor de op termijn eventueel verschuldigde jubileumuitkeringen aan personeel. De uitkomst van deze berekening heeft geleid tot het opnemen van een voorziening van € 320.588,-. Het financiële effect is verwerkt in de winst- en verliesrekening 2019, onder de post personeelskosten.

Levensfasebudget

Het levensfasebudget maakt het voor medewerkers mogelijk om extra verlof te genieten, maar medewerkers kunnen ook kiezen voor de uren op te sparen en op een later moment te gebruiken. Daarnaast is in de CAO GGZ 2019 - 2021 is een overgangs- en garantiebepaling rondom het levensfasebudget opgenomen. Voor de hieruit voortvloeiende verplichtingen is een voorziening opgenomen.

ORT tijdens verlof

In de CAO-GGZ 2017-2019 hebben werkgevers en werknemers een afspraak gemaakt om geschillen en rechtzaken te voorkomen. De afspraak voorziet in een tegemoetkoming over de jaren 2013 tot en met juni 2015. In maart 2019 is de laatste tegemoetkoming uitbetaald.

Sociaal vangnet

Ultimo 2017 is een voorziening gevormd voor vijf medewerkers met een AOW datum in 2018 tot en met 2020, die met vervoegd pensioen zullen gaan. Vier van de vijf medewerkers hebben in de loop van 2018 en 2019 de AOW leeftijd bereikt. De overige medewerker is per individueel afgesproken datum vrijgesteld van werk met loondoorbetaling tot aan de AOW-datum.

Langdurig zieken

Voor de langdurig zieken was een voorziening gevormd. De medewerkers in de voorziening 2018 zijn in 2019 uit dienst of reeds hersteld. Voor 2019 en toekomst is de prognose herstel dus geen voorziening.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

7. Overige kortlopende schulden

	31 december 2019 €	31 december 2018 €
Belastingen en werknemersverzekeringen		
Omzetbelasting	8.860	38.283
Loonheffing	749.419	717.786
Premies sociale verzekeringen	432.736	402.224
Pensioenfonds PFZW	30.241	33.402
Ziektekostenverzekering IZZ	405	-538
	<u>1.221.661</u>	<u>1.191.157</u>
 Te betalen en vooruit ontvangen bedragen:		
Crediteuren	1.155.808	783.039
Nog te betalen salarissen	6.357	9.764
Kruisposten	984	706
Bankrekeningen derden	840	744
Vooruitontvangen bedragen	36.241	111.595
Ontvangen waarborgsommen	1.110	1.625
Openstaande verlofdagen	349.294	300.824
	<u>1.550.634</u>	<u>1.208.298</u>
 Nog te betalen kosten:		
Vakantieverplichting	750.724	746.226
ORT Salariskosten	99.045	99.741
Accountants	69.120	70.200
Eneco/Water	30.000	58.275
Personeels verplichting	312.597	124.776
Personeel niet in loondienst	36.474	-
Overig	97.166	16.826
	<u>1.395.126</u>	<u>1.116.044</u>
 Totaal	<u><u>4.167.421</u></u>	<u><u>3.515.499</u></u>

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Er zijn diverse huurcontracten afgesloten voor de woonvoorzieningen. In 2020 bedragen de huurlasten € 2.655.099,-. De huurcontracten hebben verschillende looptijden. Deze variëren van een maand tot 10 jaar. Daarnaast zijn er verplichtingen aangaan voor ICT vernieuwing ad € 255.860,- en vervangings - investeringen ad € 118.620,-

5.1.7 MUTATIEOVERZICHT MATERIËLE VASTE ACTIVA

De mutaties in de materiële vaste activa zijn in het volgende schema samengevat :

	Gebouwen	Verbouwingen	Hardware	Software	Inventaris	Transport middelen	Totaal Materiële Vaste activa
	€	€	€	€	€	€	€
1 januari 2019							
Aanschafwaarde	10.220.926	896.617	23.651	42.766	1.156.521	133.115	12.473.597
Cumulatieve afschrijvingen	-1.220.193	-447.282	-15.332	-28.598	-707.913	-54.216	-2.473.534
Boekwaarde per 31-12-2018	9.000.734	449.335	8.319	14.168	448.608	78.899	10.000.063
Mutaties 2019							
Investerings	-	352.425	910.404	-	58.498	17.295	1.338.621
Afschrijvingen	-91.690	-58.936	-137.095	-7.386	-110.166	-28.353	-433.627
Desinvesteringen 2019							
Aanschafwaarde	-	-	-11.047	-11.669	-151.852	-	-174.569
Afschrijvingen	-	-	11.047	11.669	151.852	-	174.569
Per Saldo	-	-	-	-	-	-	-
31 december 2019							
Aanschafwaarde	10.220.926	1.249.042	923.007	31.097	1.063.167	150.410	13.637.649
Cumulatieve afschrijvingen	-1.311.883	-506.218	-141.380	-24.315	-666.227	-82.569	-2.732.592
Boekwaarde per 31-12-2019	8.909.043	742.824	781.627	6.782	396.940	67.841	10.905.058
Afschrijvingspercentage	2,50%	3,33% - 10%	20,00%	20,00%	10,00%	20,00%	

5.1.10 Toelichting op de resultatenrekening

8. Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning

De specificatie is als volgt:	2019	2018
	€	€
Opbrengsten Ministerie van Veiligheid en Justitie	398.935	450.646
Opbrengsten Jeugdwet	527.600	510.866
Opbrengsten Wmo	34.604.324	34.511.700
Correcties op opbrengsten voorgaande jaren	-6.571	11.452
	35.524.288	35.484.664
Specificatie Jeugdwet		
H10 Den Haag	339.492	371.470
H10 Pijnacker-Nootdorp	-	2.839
H10 Delft	69.919	27.506
H10 Westland	58.384	1.052
H10 Zoetermeer	33.895	62.643
Gemeente Rotterdam	25.909	-
Soest	-	45.355
	527.600	510.866
Specificatie Wmo		
Den Haag Beschermd Wonen	28.663.753	29.654.136
Leiden Beschermd Wonen	33.132	4.556
Den Haag MWA/MVO	5.419.122	4.368.417
H4 Rijswijk	143.013	136.442
H4 Delft	25.508	26.355
H4 Westland	30.273	23.038
H6 Voorschoten	18.438	21.149
H6 Wassenaar	25.364	31.614
H6 Leidschendam-Voorburg	245.721	245.992
	34.604.324	34.511.700

5.1.10 Toelichting op de resultatenrekening

9. Subsidies (inclusief overige Wmo-prestaties)

	2019	2018
	€	€
Gemeente Den Haag, stimuleringsregeling Wmo buurtcirkels	81.775	
Gemeente Den Haag inzet wijkteams	-	39.780
Ministerie VWS, stagefonds	11.583	26.222
Gemeente Den Haag HSS (voorheen MSS)	10.000	10.000
Gem. Den Haag subsidie IPS 2017 ABBA/VL/8943	-	48.117
Gem. Den Haag subsidie IPS 2018 ABBA/VL/11490	-	19.835
UWV, subsidie IPS	-	72.727
Gemeente Den Haag SZW loonkosten subsidie	25.968	9.353
	129.327	226.033

10 Overige bedrijfsopbrengsten

	2019	2018
	€	€
Doorberekende huren	618.086	609.756
Totaal	618.086	609.756

BEDRIJFSLASTEN**11 Personeelskosten**

	2019	2018
	€	€
Salariskosten	16.524.467	16.301.588 *
Sociale lasten	2.990.551	2.594.454 *
Pensioenpremies	1.333.090	1.324.464
Overige personeelskosten	764.712	681.531 *
Subtotaal	21.612.820	20.902.036
Personeel niet in loondienst	3.453.812	1.329.852
Totaal personeelskosten	25.066.632	22.231.888
Aantal personeelsleden in FTE	405	405

* Binnen de personeelskosten hebben zich enkele herrubriceringen voorgedaan, voor de nadere toelichting verwijzen wij naar paragraaf 5.1.4.1. grondslagen van waardering en resultaatbepaling - vergelijkende cijfers.

5.1.10 Toelichting op de resultatenrekening

12 Afschrijvingen materiële vaste activa

	2019	2018
	€	€
Gebouwen	91.690	91.690
Verbouwingen	58.936	44.831
<i>Andere vaste bedrijfsmiddelen:</i>		
- Inventaris	110.166	126.953
- Hard en software	144.481	29.589
- Transportmiddelen	28.353	23.560
Subtotaal afschrijvingen	433.627	316.623
- Afschrijvingen overig	15.384	12.924
Totaal afschrijvingen	449.011	329.547

13 Overige bedrijfskosten

	2019	2018
	€	€
Onderhoudskosten	3.020.221	2.935.542
Huren en servicekosten	2.580.329	2.546.968
Energiekosten	656.829	552.898
Organisatiekosten	3.726.468	2.572.581
Bewonersgebonden kosten	1.830.052	1.781.618
Activiteiten cliënten	610.035	583.577
Overige kosten	30.293	3.066
Totaal overige bedrijfskosten	12.454.228	10.976.250

14 Financiële baten en lasten

	2019	2018
	€	€
Rentebaten	-885	-1.669
Rentelasten	1.483	1.479
Totaal financiële baten en lasten	599	-190

5.1.10 Toelichting op de resultatenrekening

15 Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

WNT- verantwoording 2019

Het bezoldigingsmaximum bedraagt € 179.000,- voor Stichting Anton Constandse in 2019, zijnde klasse IV met 10 punten op basis van de regeling Zorg- en jeugdhulp.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Naam	mw. A.I.E.M. Daams	
bedragen x € 1		
Functiegegevens	Bestuurder	
Aanvang functievervulling in 2019	1-1-2019	
Einde functievervulling in 2019	31-12-2019	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	
Dienstbetrekking?	ja	
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	150.548,54
Beloningen betaalbaar op termijn	€	11.527,26
<i>Subtotaal</i>	€	162.075,80
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€	179.000,00
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€	-
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	

Gegevens 2018

Naam	mw. A.I.E.M. Daams	mw. G.A.M. Zaat
bedragen x € 1		
Functiegegevens	Bestuurder	Bestuurder
Aanvang functievervulling in 2018	1-1-2018	1-1-2018
Einde functievervulling in 2018	31-12-2018	31-12-2018
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 127.740,40	€ 149.456,80
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 10.392,45	€ 10.637,53
Bezoldiging	<u>€ 138.132,85</u>	<u>€ 160.094,33</u>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 138.175,34	€ 151.000,00
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	overgangsrecht

De binnen onze organisatie geïdentificeerde leidinggevende topfunctionarissen met een dienstbetrekking hebben geen dienstbetrekking bij meerdere WNT-plichtige instelling(en) als leidinggevende topfunctionaris (die zijn aangegaan met ingang van 1 januari 2018).

5.1.10 Toelichting op de resultatenrekening

1c. Toezichtoudende topfunctionarissen

Naam bedragen x € 1	Mw. G.M.W. Harteveld-Smeets	Dhr. H.J.H. Vullingsh	Dhr. R. van Dijk	Mw. H.M. van der Gaag-Halbertsma	Dhr. J.O.P. Schackman
Funcctiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang functievervulling in 2019	1-1-2019	1-1-2019	1-1-2019	1-1-2019	1-1-2019
Einde functievervulling in 2019	31-12-2019	31-12-2019	31-12-2019	31-12-2019	31-12-2019
Bezoldiging					
Totale bezoldiging	€ 17.875	€ 13.813	€ 13.813	€ 13.813	€ 13.813
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 26.850	€ 17.900	€ 17.900	€ 17.900	€ 17.900
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2018					
Naam bedragen x € 1	Mw. G.M.W. Harteveld-Smeets	Dhr. H.J.H. Vullingsh	Dhr. L.W.H. Hoff	Mw. H.M. van der Gaag-Halbertsma	
Funcctiegegevens	Voorzitter	Lid	adviseur	Lid	
Aanvang functievervulling in 2018	1-1-2018	1-1-2018	1-1-2018	1-1-2018	
Einde functievervulling in 2018	31-12-2018	31-12-2018	31-12-2018	31-12-2018	
Totale bezoldiging	€ 15.100	€ 11.325	€ 11.325	€ 11.325	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 22.650	€ 15.100	€ 15.100	€ 15.100	
Totaal bezoldiging	€ 15.100	€ 11.325	€ 11.325	€ 11.325	

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2019 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

16 Honoraria accountant

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
De honoraria van de accountant over 2019 zijn als volgt:		
1 Controle van de jaarrekening	41.171	38.799
2 Overige controlewerkzaamheden	59.064	53.966
3 Fiscale advisering	-	-
4 Niet controlediensten	-	-
Totaal honoraria	<u><u>100.235</u></u>	<u><u>92.765</u></u>

5.1.20 Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De bestuurder van de Stichting Anton Constandse heeft de jaarrekening 2019 vastgesteld in de vergadering van 9 april 2020.

De raad van toezicht van de Stichting Anton Constandse heeft de jaarrekening 2019 goedgekeurd in de vergadering van 23 april 2020.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 5.2.1.

Gebeurtenissen na balansdatum

In maart 2020 zijn door de overheid maatregelen afgekondigd om de verspreiding van het Corona virus te vertragen. Deze maatregelen hebben een impact op iedereen in Nederland en dus ook op Anton Constandse. Het beschermd wonen en de ambulante ondersteuning zal zo goed mogelijk geboden blijven worden. De dagbestedingsactiviteit is vanaf 16 maart 2020 gestopt. De gemeenten hebben hun eigen maatregelen genomen, hierdoor is het mogelijk dat de instroom van nieuwe cliënten vanaf die datum zal verminderen. Dit zal invloed hebben op de inkomsten uit dagbesteding voor 2020 maar ook, indien de beperkende maatregelen langer duren, in beperkte mate op de inkomsten uit beschermd wonen en ambulante ondersteuning met betrekking tot 2020. De dagbesteding draagt ongeveer 2% bij aan de inkomsten van de stichting. Daarnaast zullen er ook extra kosten gemaakt moeten worden, met name op ICT gebied. Dit bestaat uit kosten voor het beschikbaar maken van zoveel mogelijk thuiswerkplekken en kosten die samenhangen met een vertraging in het ICT vernieuwingsproject. De gevolgen zullen naar verwachting voor 2020 een negatief effect hebben op het resultaat van de stichting. Vanuit de (rijks)overheid zijn ondersteuningsmaatregelen aangekondigd. Hiervan is nog niet helder wat dit concreet zal betekenen. Gezien de financiële positie van de stichting is het verwachte negatieve effect op het resultaat geen bedreiging voor het voortzetten van de bedrijfsvoering in de komende jaren.

Ondertekening door bestuurders en toezichhouders

W.G. mw. drs. A.I.E.M. Daams MCM

W.G. mw. G.M.W. Harteveld

W.G. mw. mr. drs. H.M. van der Gaag

W.G. dhr. mr. H.J.H. Vullingsh MBA RAB

W.G. dhr. R. van Dijk RA

W.G. dhr. J.O.P. Schackman MPM

5.2 Overige gegevens

5.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

Overeenkomstig bestuursbesluit is het resultaat over het boekjaar 2019 toegevoegd aan het eigen vermogen.

5.2.2. Nevenvestigingen

De Stichting Anton Constandse heeft geen nevenvestigingen.

5.2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van toezicht en de bestuurder van Stichting Anton Constandse

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting Anton Constandse te Den Haag gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Anton Constandse op 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi (RvW).

De jaarrekening bestaat uit:

- ▶ de balans per 31 december 2019;
- ▶ de resultatenrekening over 2019;
- ▶ de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2019 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Anton Constandse zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van onzekerheid omtrent Corona

De ontwikkelingen rondom het Corona (Covid-19) virus hebben grote invloed op de gezondheid van mensen en onze samenleving en daarbij ook op de operationele en financiële prestaties van organisaties en de beoordeling van de mogelijkheid om de continuïteit te handhaven. De jaarrekening en de daarbij behorende controleverklaring zijn een momentopname. De situatie verandert van dag tot dag en leidt inherent tot onzekerheid. Ook Stichting Anton Constandse wordt met deze onzekerheid geconfronteerd, die is uiteengezet in de toelichting op de jaarrekening op pagina 5 en de toelichting opgenomen bij de gebeurtenissen na balansdatum op pagina 22. Wij vestigen de aandacht op deze uiteenzettingen. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2019 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Geen controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van de klassenindeling bezoldigingsmaximum 2015/2014

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2019 hebben wij het bezoldigingsmaximum WNT 2015/2014 zoals bepaald en verantwoord door Stichting Anton Constandse als uitgangspunt gehanteerd voor onze controle en hebben wij geen werkzaamheden verricht op de totstandkoming van dit bezoldigingsmaximum 2015/2014.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de RvW is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de RvW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De bestuurder is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder de overige gegevens in overeenstemming met de RvW.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de bestuurder en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De bestuurder is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de RvW. In dit kader is de bestuurder tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die bestuurder noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de bestuurder afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de bestuurder de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de bestuurder het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De bestuurder moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het besluit van de bestuurder tot vaststelling van de jaarrekening is onderworpen aan de goedkeuring van de raad van toezicht.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2019, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de bestuurder en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door de bestuurder gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Den Haag, 29 april 2020

Ernst & Young Accountants LLP

w.g. drs. R.L.A. Eveleens RA